

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			新型コロナウイルス感染症予防の観点からグループ分けなどを行っている
	2	職員の配置数は適切であるか	○			規定人員より多く配置している
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			日々改善をおこなっている
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		兼務職員にも入ってもらい業務改善を進める
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		あまり有用な意見を頂けていない
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			HPIに掲載し保護者に周知している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		今後検討していきたい
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			人員を多く手配し誰もが参加できるように配慮している
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			直接支援員の意見も参考にしている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			同じツールを使い変化を測っている
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			直接支援員の意見も参考にしている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		他事業所の活動なども参考にしている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○		細かく行っているがその日の利用者の状況に大きく左右されてしまう
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		感染症対策の為集団活動を控えている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎開催行っている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		戻り時間がばらばらの為全員の参加が出来ていない

17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか		○	記録はとっているが、うまく改善につなげられていない
----	--	--	---	---------------------------

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			状況の変化が有る時は随時おこなう
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			複数くみあわせている
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			直接支援員の意見も参考にしている
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			学校の会議に参加したり連絡出来る体制を整えている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			緊急連絡先を把握し備えている
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		新一年生の利用が有る場合行っていく
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			情報提供を行っている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			連携を行い今後も積極的に継続していく
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		感染症対策の為控えている
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○			積極的に行っている
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			SNSも活用している
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			SNSも活用している
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			変更が有れば書面で同意を得ている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			職員も対応できるように研修を行っている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		今後検討していく

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			責任者をたて対応できる体制を整えている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			不定期になってしまっている
	35	個人情報に十分注意しているか	○			充分配慮し社内研修も行っている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			絵カードや簡単な手話の練習行っている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			感染症対策の為積極的な事を控えている
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			マニュアルを作成し見直しを行っている
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年2回の避難訓練、消防訓練を行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			外部研修に参加し内部研修を行っている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			準備は行っているが対象児童の利用はない
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			アレルギーの把握周知を常に行っている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			職員が誰でも振り返り出来るようにしている